

Aufnahmegespräch

In einem persönlichen Gespräch soll über den Verein und seine Regeln informiert werden.

Name _____ Mitgliednummer: _____

1. Das Tauschen beruht auf gelegentliche **gegenseitige Nachbarschaftshilfe ohne die Absicht Einkommen oder Gewinne zu erzielen!** Daher ist es erforderlich, dass ich selbst eine Hilfe anbieten kann, die auch angenommen wird, für die also ein Bedarf besteht. **Es ist wichtiger, zuerst zu wissen, was ich anbieten kann, als sich nur Gedanken zu machen was ich benötige!** Im Internet oder der Mitgliedszeitung habe ich mich bereits informiert, dass auch für mich interessante Hilfen angeboten werden.
Folgende Fähigkeiten werde ich in der Mitgliedszeitung / Onlinemarktplatz anbieten und umgehend gemäß Punkt 2 als Anzeigen formulieren und aufgeben: (Wenn ich kein Angebot im Marktplatz habe, kann das Kernteam die hier angegebenen Fähigkeiten als Angebot veröffentlichen.)
-
-

2. **Meine Angebote / Gesuche formuliere ich als Anzeige selbst** und gebe sie online auf (www.tauschring-konstanz.de) oder sende sie per E-Mail (buero@tauschring-konstanz.de) oder gebe sie im Büro oder bei einem Tauschtreffen ab. **Wichtig:** die Rubrik angeben, Überschrift, Text und falls nötig Laufzeit. Bitte keine Kontaktdaten im Text eingeben, da die Mitgliedsnummer automatisch eingefügt wird. Für Mitglieder ohne Internetzugang können die Inserate tagesaktuell ausgedruckt im Büro und beim Tauschtreffen abgeholt werden. Dort gibt es auch eine aktuelle Kontaktliste.

3. **Habe ich auch genug Zeit für meine angebotene Nachbarschaftshilfe?**

Meistens eher selten fast nie

Wieviel Zeit könnte ich realistischweise pro Monat anbieten?

_____ bis _____ Stunden eher mehr weniger

4. **Monatliche Treffen** finden immer am 1. Mittwoch im Monat, um 20 Uhr statt (außer August und zwischen Weihnachten und Dreikönig), im Treffpunkt Cherisy (AWO, Cherisystr. 15). Auf der Website ist der genaue Termin zu finden.

5. **Die Satzung und Tauschregeln** wurden mir ausgehändigt. Sie stehen auch auf unserer Website zur Verfügung. **Ich habe sie gelesen und verstanden!**
Besonders zur Kenntnis genommen habe ich, dass ich das Talentkonto nur bis – 100 Talente überziehen darf. Ein höheres Kreditlimit kann ich erst beantragen, wenn ich einen positiven Saldo von 100 Talenten erreicht habe. Vor jedem Tausch muss geklärt werden, dass durch das Tauschgeschäft das Limit auf den Konten beider Tauschpartner nicht überschritten wird, da die Bezahlung sonst nicht gebucht werden kann.
Bei Beendigung der Mitgliedschaft muss ein negatives Talentkonto auf Null ausgeglichen werden. Kann das nicht durch Leistung geschehen, muss der Ausgleich in Euro zum Kurs 1 Talent = 1 Euro erfolgen..

6. **10 Talente entsprechen dem Wert einer Stunde Arbeitszeit.** In Talenten wird die reine Arbeitszeitvergütet, wobei jede Arbeit gleichwertig angesehen wird. Die Vor- und Nachbereitungszeiten können nach Absprache mitvergütet werden. Es können zusätzlich Euro-Ausgaben (z. B. Für Material, Anfahrt, Werkzeug-, Raumnutzung, etc.) entstehen, die in € verrechnet und vorher unter den Tauschpartnern abgesprochen werden müssen. Die Tauschpartner sollten auch vorher die Erfahrungen des Anbieters und Erwartungen des Abnehmers der Hilfeleistung absprechen.

Jedes Mitglied hat selbst zu klären, ob durch die entstandenen Einnahmen eine Steuerpflicht entsteht und sie dem Finanzamt anzugeben sind. Dies ist immer der Fall, wenn über das Maß der gelegentlichen Hilfe hinaus die Absicht besteht, ein Einkommen zu erzielen.

7. Mitgliedsbeitrag in €: 12,- € / ermäßigt 6,- € pro Jahr. Ehepaare erhalten jeder ein eigenes Talentkonto und bezahlen jeder 6 € Beitrag pro Jahr. Das Geschäftsjahr entspricht dem Kalenderjahr.
Für die restlichen Monate des laufenden Geschäftsjahres bezahle ich jetzt bar: _____ Euro.
Die Euro-Beiträge werden einmal jährlich (im Januar) für das neue Geschäftsjahr per Lastschrift abgebucht.

Zusätzlich wird mein **Talentkonto mit 1,5 Talent pro Monat** belastet (für Verwaltungsaufgaben und verlustbehaftete Austritte). Damit dadurch nicht mein Kreditlimit überzogen wird, entfällt diese Belastung bei negativen Salden.

Wenn ich eine längere Zeit nicht tauschen kann (längere Krankheit, Abwesenheit) kann ich mich befristet inaktiv stellen lassen. Es wird von inaktiven Mitgliedern das monatliche Talent nicht abgebucht, wohl aber der Euro Jahresbeitrag.

8. Wie bin ich auf den Tauschring aufmerksam geworden?

9. Kenne ich bereits Tauschringmitglieder in meiner Nachbarschaft?

10. Eine Talentescheckkopiervorlage habe ich erhalten. Sie steht auch im Internet zum Download bereit.

Komplett ausgefüllte Schecks sind zeitnah dem Büro zuzuführen. Sie werden dann verbucht. Statt Schecks dem Büro einzureichen können die Talente auch vom zahlenden Mitglied über das Onlinesystem überwiesen werden. Der Scheck ist dann dem Leistungsgeber als Quittung auszuhändigen und als "Überweisung" zu kennzeichnen. Das Onlinesystem sendet dem Empfänger der Talente eine E-Mail, wenn die Überweisung erfolgt ist. Sollte nach 10 Tagen keine Überweisung erfolgt sein, kann der Scheck dem Büro zur Reklamation und Buchung eingereicht werden.

11. Meinen Kontostand erfahre ich im Onlinesystem www.tauschring-konstanz.de oder im Büro.

12. Mitgliederlisten und Daten anderer Mitglieder sind nur vereinsintern zur Kontaktaufnahme zu verwenden. Ich darf sie nicht an andere Personen oder zu anderen Zwecken weiter geben! Dazu verpflichte ich mich durch meine Unterschrift. Mit der **Veröffentlichung meiner Adressdaten** zu Vereinszwecken bin ich einverstanden.

13. Das nächste Tauschtreffen ist am _____ um _____ Uhr im Treffpunkt AWO, Cheristr. 15, Konstanz, Ich bin dort willkommen und habe die Gelegenheit mich und meine Talente vorzustellen und andere Mitglieder kennen zu lernen.

Dieses Erstgespräch führte ich mit _____

Datum, Unterschrift: Konstanz, den _____

Bitte eine Mitgliedsnummer vergeben und oben eintragen, eine Kopie dieses Blattes mitgeben und das Original in den Aufnahmeordner mit der Beitrittserklärung abheften.